

รายงาน

การติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)



องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

Than To Subdistrict Administration Organization
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

“ เมืองธารโตน่าอยู่ คงคู่วัฒนธรรม ก้าวล้ำสาธารณูปโภค คุณภาพชีวิตยั่งยืน ”

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | |
|--|---|
| ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑ |
| ๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑ |
| ๓. วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๒ |
| ๔. ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล | ๓ |

ส่วนที่ ๒ แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ๔

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ๖

ส่วนที่ ๔ สรุปปัญหา/อุปสรรคในภาพรวม

๔๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเอง หรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอข้ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการฯ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและเสนอความเห็น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นใน ที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตาม ถือว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ ดำเนินการอยู่ หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้วย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ล่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้ประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพ หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพใน การใช้ต้นทุน (cost-effective)

การประเมินผล เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผล ที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับ วัตถุประสงค์ของการประเมิน อีกทั้งการติดตามและการประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้อง กับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ ที่ สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโตได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ประกอบด้วย

๑. นายอัฒลเถาะ	ดอรอแม	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๒. นางศรีสุตา	ดำแก้ว	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๓. นายอาลีเยะ	ปือแนตาแล	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๔. นายประจวบ	ทรงศิลป์ชัย	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายอภัย	ดำจันทร์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองธารโต		ผู้แทนหน่วยงานราชการ	กรรมการ
๗. ปลัดอำเภอประจำตำบลธารโต		ผู้แทนหน่วยงานราชการ	กรรมการ

๘. นางจกกล	เพชรรัตน์ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙. นายสมเนตร	ใบพรหม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายทวีศักดิ์	รักใหม่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. จำสับเอกณัฐวัฒน์	คนร่า	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ/เลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผน
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
 ๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ได้มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโดย พิจารณาให้ใช้คู่มือการติดตามและประเมิน ผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อขัดข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้ โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาเป็น ๑ งวด ดังนี้

(ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

๒. การประเมินผล (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงานได้มีการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้นๆ ต่อไป

๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดที่ ๒ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

๓. แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ แบบที่ ๑ การประเมินการจัดการทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแบบที่ ๑ เป็นแบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของท้องถิ่นโดยตนเองโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

๓.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรบริหารส่วนตำบลธารโตจะแบ่งช่วงเวลาการรายงานและติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ออกเป็น ๑ งวด ดังนี้

(ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

- มีการติดตามและประเมินผลสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๕
- รายงานและเสนอความคิดเห็นที่ได้ต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓ แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด และมีกำหนดเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง โดยใช้แบบที่ ๓/๒ และแบบที่ ๓/๓ เป็นข้อมูลประกอบการประเมิน

๔. ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

- **ระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ** โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานจะติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะตามความเหมาะสมของโครงการแต่ละประเภท และผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแต่ละโครงการ

- **ระดับองค์กร** สำนักปลัด งานนโยบายและแผนจะรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลจากทุกหน่วยงานเป็นภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้ทุกหน่วยงานรายงานผลเป็นงวด เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการฯ และข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลประจำปีเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา เพื่อเสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต สภาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต และประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป

๒. **การติดตามประเมินความสำเร็จของตามยุทธศาสตร์การพัฒนา** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะดำเนินการประเมินผลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้เห็นว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านใดที่ประสบความสำเร็จเป็นไปตามจุดมุ่งหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ หรือมีปัญหาอุปสรรคที่ทำให้ไม่ประสบความสำเร็จ หรือมียุทธศาสตร์ด้านใดที่ควรปรับเปลี่ยนแนวทางหรือโครงการพัฒนาใหม่ให้เหมาะสมและสอดคล้อง เพื่อนำเสนอต่อคณะผู้บริหารเป็นข้อมูลในการจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาครั้งต่อไป

ส่วนที่ ๒

แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ในส่วนที่ ๒ นี้ จึงเป็นการสรุปนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ได้กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๑. นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

๑. ส่งเสริมการจัดระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค แหล่งน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภค รวมทั้งการเกษตร

๒. ส่งเสริมให้องค์กรจัดระบบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มลพิษ รวมถึงขยะมูลฝอยต่าง ๆ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ส่งเสริมด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเข้มแข็งและมั่นคง รวมถึงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว

๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถพึ่งตนเองได้ ให้การส่งเสริมในเรื่องการศึกษาและวัฒนธรรมในชุมชน ให้สวัสดิการและด้านนันทนาการ

๕. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความเข้าใจของประชาชน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเมือง พัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรในหน่วยงาน และร่วมกันกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนา

๒. วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต

“ เมืองธารโตน่าอยู่ ควบคู่วัฒนธรรม ก้าวล้ำสาธารณูปโภค คุณภาพชีวิตยั่งยืน ”

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๕) ซึ่งเป็นแผนที่ใช้เป็นกรอบและทิศทางการพัฒนา โดยกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนาวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโตได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆของส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งการติดตามและประเมินผลเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
๒. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลธารโตในภาพรวม และการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑ โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่น มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามและยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		คำสั่ง อบต.ธารโต ที่ ๕๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๓
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		ภาพถ่าย
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/		
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		คำสั่ง อบต.ธารโต ที่ ๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๓
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		ภาพถ่าย
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	/		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/		มีการจัดทำประชาคม
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	/		มีการจัดทำประชาคม
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/		
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/		
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/		
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/		
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา	/		
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	/		
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	/		
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	/		

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ หรือไตรมาส ๑-๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕ เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ หรือไตรมาส ๑-๒

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณูปโภค	๓๖	๒๔,๙๒๑,๐๐๐	๗๑	๕๙,๖๐๔,๕๐๐	๑๐๖	๑๒๐,๔๖๑,๐๐๐	๑๐๑	๑๑๕,๑๑๒,๐๐๐	๔๗	๕๘,๒๔๓,๕๐๐	๓๖๑	๓๔๘,๓๔๒,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาคูณภาพชีวิต	๘๑	๓๐,๖๐๓,๐๐๐	๗๘	๓๒,๔๖๗,๐๐๐	๘๒	๕๕,๖๐๑,๕๐๐	๘๒	๓๒,๙๕๒,๕๐๐	๗๙	๒๙,๐๖๐,๕๐๐	๔๐๒	๑๘๐,๖๘๔,๕๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชนสังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๒	๑,๑๑๖,๐๐๐	๑๓	๑,๑๙๖,๐๐๐	๙	๑๐,๘๕๐,๐๐๐	๙	๙๐๐,๐๐๐	๘	๘๕๐,๐๐๐	๕๑	๑๔,๙๑๒,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการปกครอง	๒๙	๑๐,๖๖๒,๖๒๐	๓๐	๑๐,๘๐๒,๖๒๐	๓๒	๑๒,๗๖๐,๓๒๐	๓๐	๑๒,๖๒๐,๓๒๐	๓๐	๑๒,๖๒๐,๓๒๐	๑๕๑	๕๙,๔๖๖,๒๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๘	๘๑๘,๐๐๐	๒๒	๑,๓๘๐,๐๐๐	๒๐	๑,๐๓๐,๐๐๐	๒๐	๑,๐๙๐,๐๐๐	๑๙	๑,๐๔๐,๐๐๐	๙๙	๕,๒๗๘,๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๒๑,๖๕๐,๐๐๐	๙	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๑	๑,๖๔๐,๐๐๐	๑๓	๑,๖๘๐,๐๐๐	๑๑	๑,๖๔๐,๐๐๐	๕๕	๒๗,๘๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๘๗	๘๙,๗๗๐,๖๒๐	๒๒๓	๑๐๕,๗๐๐,๑๒๐	๒๖๐	๒๐๑,๔๑๒,๘๒๐	๒๕๕	๑๖๓,๔๐๔,๘๒๐	๑๙๔	๑๐๒,๕๒๔,๓๒๐	๑,๑๑๙	๖๓๒,๗๓๒,๗๐๐

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณฯ จำนวน ๑๒๗ โครงการ งบประมาณ ๔๐,๖๕๐,๔๒๑.๐๐ บาท ดังนี้

สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ (%)
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๔๐,๖๕๐,๔๒๑.๐๐	๔๗๕,๑๙๐.๐๐	๔๗๕,๑๙๐.๐๐	๕๔๙,๐๙๐.๐๐	๑๓,๗๐๓,๖๕๘.๖๙	๒๖,๓๙๗,๖๗๒.๓๑	
รวม	๔๐,๖๕๐,๔๒๑.๐๐	๔๗๕,๑๙๐.๐๐	๔๗๕,๑๙๐.๐๐	๕๔๙,๐๙๐.๐๐	๑๓,๗๐๓,๖๕๘.๖๙	๒๖,๓๙๗,๖๗๒.๓๑	๓๓.๗๑%

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุน ประกันสังคม		๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๔๗๕.๐๐	๑๑๐,๕๒๕.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนเงิน ทดแทน		๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ		๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๔,๑๘๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๔๕,๖๐๐.๐๐	๒,๑๔๐,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความ พิการ		๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑,๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔๘,๖๐๐.๐๐	๕๙๑,๔๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๑,๑๔๘.๐๐	๒๖๘,๘๕๒.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๓๗๓,๑๖๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗๓,๑๖๖.๐๐	๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	ค่าใช้จ่ายในการ จัดการจราจร	๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินค่าสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	๙๙๖๕๐๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมงบกลาง		๖,๕๐๖,๗๖๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๖๓,๓๘๙.๐๐	๓,๑๔๓,๓๗๗.๐๐
			รวมงบกลาง		๖,๕๐๖,๗๖๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๖๓,๓๘๙.๐๐	๓,๑๔๓,๓๗๗.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๑๑๒๒๐๑๐๐๑๑	๓,๕๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๖๒,๘๖๐.๐๐	๒,๗๒๖,๑๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๑๑๒๒๐๒๐๐๑๑	๕๐๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๒,๖๙๐.๐๐	๔๐๓,๙๑๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		๙๙๖๕๐๑๑๑๒๒๐๓๐๐๑๑	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๔๗,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๙๙๖๕๐๑๑๑๒๒๐๗๐๐๑๑	๘๙๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๘,๖๘๕.๐๐	๕๕๙,๑๑๕.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		๙๙๖๕๐๑๑๑๒๒๐๘๐๐๑๑	๓๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๙,๘๒๕.๐๐	๒๑๘,๑๗๕.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						๕,๕๐๙,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๒๕,๐๖๐.๐๐	๔,๐๘๔,๓๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๑๐๑๐๐๑๑	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๑๐๓๐๐๑๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๑๐๔๐๐๑๑	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๓๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๑๐๕๐๐๑๑	๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐๐	๔๕,๒๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน						๓๑๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๘๐๐.๐๐	๒๘๒,๒๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๑๐๐๑๑	๙๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๖,๗๐๐.๐๐	๓๓๓,๓๐๐.๘๐	๒๔๘,๙๙๖.๒๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๒๐๐๑๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหรือประชาพิจารณ์	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๓๐๐๑๓	๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๓๐๐๑๕	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และเดินทางไปราชการ	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๓๐๐๑๖	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๖,๖๐๔.๐๐	๙๓,๓๙๖.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๓๐๐๑๒	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๖๔๙,๔๒๑.๐๐	๖๗,๕๘๙.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนวันท้องถิ่น ไทย	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๓๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย กระเช้า ดอกไม้ ช่อดอกไม้ และ พวงมาลา	๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๓๐๐๑๔	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๒๐๔๐๐๑	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๔๖,๒๕๑.๐๙	๑๗๙,๙๔๘.๙๑
รวมค่าใช้สอย					๒,๕๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๒,๙๙๐.๐๐	๓๓๐,๕๐๐.๐๐	๑,๑๓๖,๕๗๙.๘๙	๙๖๑,๙๓๐.๑๑
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๐๑๐๐๑	๕๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๙๐.๐๐	๒๐,๐๙๐.๐๐	๒๙,๘๑๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๐๒๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๐๓๐๐๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๐๖๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๐๗๐๐๑	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐	๗๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๐๘๐๐๑	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๕,๔๙๒.๕๘	๑๙๔,๕๐๗.๔๒
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๑๐๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		๙๙๖๕๐๑๑๑๓๓๑๑๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๙,๓๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๙๙๖๕๐๑๑๑๔๑๑๖๐๐๐๒	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	๙๙๖๕๐๑๑๑๔๑๑๖๐๐๐๔	๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า	๙๙๖๕๐๑๑๑๔๑๑๖๐๐๐๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ กระจายสัญญาณ	๙๙๖๕๐๑๑๑๔๑๑๖๐๐๐๓	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๙๙๖๕๐๑๑๑๔๑๑๘๐๐๐๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์					๒๓๖,๕๐๐.๐๐	๔๒,๙๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๖๐๐.๐๐	๒๓๓,๘๙๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง หรือซ่อมแซมอาคาร สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลธารโต	๙๙๖๕๐๑๑๑๔๑๒๐๐๐๑	๐.๐๐	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๔,๐๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					๐.๐๐	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๔,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	๙๙๖๕๐๑๑๑๕๑๐๓๐๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายจ่ายอื่น					๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป					๑๑,๕๔๑,๑๒๐.๐๐	๒๗๖,๙๙๐.๐๐	๔๕๒,๒๙๐.๐๐	๓๓๙,๐๙๐.๐๐	๓,๓๘๘,๕๖๗.๕๕	๗,๖๓๘,๑๖๒.๔๕

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๑๓๒๒๐๑๐๐๑	๑,๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๘,๗๐๐.๐๐	๗๑๒,๔๐๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๑๓๒๒๐๒๐๐๑	๑๔๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๘๓๐.๐๐	๙๒,๘๗๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		๙๙๖๕๐๑๑๓๒๒๐๓๐๐๑	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๙๙๖๕๐๑๑๓๒๒๐๗๐๐๑	๖๔๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๘,๙๓๐.๐๐	๓๐๘,๐๗๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		๙๙๖๕๐๑๑๓๒๒๐๘๐๐๑	๒๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๖,๗๕๐.๐๐	๑๑๕,๒๕๐.๐๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						๒,๒๙๒,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙๐,๒๑๐.๐๐	๑,๒๘๙,๕๙๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๑๐๑๐๐๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๓๐๐.๐๐	๔๕,๗๐๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๑๐๓๐๐๑	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๑๐๔๐๐๑	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๑๐๕๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รวมค่าตอบแทน						๑๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๓๐๐.๐๐	๙๖,๗๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๒๐๑๐๐๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๒๐๒๐๐๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม สัมมนา และ เดินทางไปราชการ	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๒๐๓๐๐๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ โฆษณา หรือเผยแพร่ภารกิจ ต่างๆของ อบต.	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๒๐๓๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมการจัดเก็บ รายได้	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๒๐๓๐๐๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๒๐๔๐๐๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย						๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๓๐๑๐๐๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๙๘๐.๐๐	๔๕,๐๒๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๓๐๒๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๓๑๑๐๐๑	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔๐.๐๐	๔,๑๖๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๓๑๔๐๐๑	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๗๕๐.๐๐	๓๕,๒๕๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ						๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๙๔,๔๓๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการ ไปรษณีย์		๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๔๐๐๑๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๓๔๙.๐๐	๑๙,๖๕๑.๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค					๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๓๔๙.๐๐	๑๙,๖๕๑.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๑๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๑๖๐๐๒	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๑๖๐๐๑๑	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๑๖๐๐๐๔	๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๑๖๐๐๐๓	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๙๙๖๕๐๑๑๓๓๔๐๑๘๐๐๑๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์					๑๐๖,๓๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๓๐๐.๐๐	๘๒,๙๐๐.๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง					๓,๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๑๑,๗๒๙.๐๐	๒,๐๕๓,๒๗๑.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๑๒๑๓๑๑๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน					๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๐๑๐๐๑๑	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๐๓๐๐๐๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ ฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย	๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๐๓๐๐๐๔	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติ	๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๐๓๐๐๐๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ รณรงค์และลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาล ต่างๆ	๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๐๓๐๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๒๖๐.๐๐	๑๑,๗๔๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย						๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๒๖๐.๐๐	๔๖๖,๗๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๑๐๐๐๑	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๘๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง		๙๙๖๕๐๑๒๑๓๒๑๐๐๐๑	๔๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ						๕๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๐๕๐.๐๐	๒,๑๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อ พร้อมติดตั้ง กล้องวงจรปิดบริเวณ สำนักงาน อบต.	๙๙๖๕๐๑๒๑๔๑๑๖๐๐๐๑	๐.๐๐	๑๗๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๕,๓๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์						๐.๐๐	๑๗๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๕,๓๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						๕๓๖,๒๐๐.๐๐	๑๗๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๓๑๐.๐๐	๖๕๔,๑๙๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๒๑๑๒๑๐๑๐๐๐๑	๒,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๗๗,๓๖๐.๐๐	๑,๗๕๒,๖๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๒๑๑๒๑๐๒๐๐๐๑	๓๖๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๘,๖๐๐.๐๐	๒๒๒,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		๙๙๖๕๐๒๑๑๒๑๐๓๐๐๐๑	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		๙๙๖๕๐๒๑๑๒๒๐๔๐๐๑๑	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๙,๖๐๐.๐๐	๑๖๐,๔๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๙๙๖๕๐๒๑๑๒๒๐๗๐๐๑๑	๖๑๘,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๓,๔๕๖.๐๐	๓๑๔,๘๔๔.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๙๙๖๕๐๒๑๑๒๒๐๘๐๐๑๑	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						๔,๓๒๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๕๗,๐๑๖.๐๐	๒,๕๗๐,๔๘๔.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๑๐๑๐๐๑๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๑๐๓๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๑๐๔๐๐๑๑	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙๙๖๕๐๒๑๑๓๑๐๕๐๐๑๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน						๑๐๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๘๘,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๑๐๐๑๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๒๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม สัมมนา และ เดินทางไปราชการ	๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๓๐๐๑	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๒๓.๕๐	๑๗๒,๖๗๖.๕๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๔๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย					๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๒,๓๒๓.๕๐	๒๖๘,๖๗๖.๕๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๓๐๑๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๑๙,๗๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๓๐๒๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๗๒๐.๐๐	๗,๒๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๓๐๓๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๓๐๖๐๐๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๓๑๑๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๓๑๔๐๐๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ					๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๙๗๐.๐๐	๙๗,๐๓๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๔๐๑๐๐๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๙.๒๕	๑๔,๔๔๐.๗๕
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		๙๙๖๕๐๒๑๑๓๔๐๕๐๐๑	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๗๒๑.๔๐	๑๓,๒๗๘.๖๐
รวมค่าสาธารณูปโภค					๓๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๒๘๐.๖๕	๒๗,๗๑๙.๓๕

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อถังน้ำ	๙๙๖๕๐๒๑๑๔๑๐๑๐๐๑๑	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	๙๙๖๕๐๒๑๑๔๑๑๖๐๐๑๑	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๙๙๖๕๐๒๑๑๔๑๑๘๐๐๑๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
รวมค่าครุภัณฑ์						๓๙,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๓๐๐.๐๐	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						๔,๙๖๖,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐	๑,๘๒๖,๐๙๐.๑๕	๓,๐๙๑,๗๐๙.๘๕
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่า เครื่องแบบนักเรียน)	๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๓๐๐๐๖	๑๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๑๐๐.๐๐	
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอนรายหัว)	๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๓๐๐๐๘	๑๙๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๓,๘๐๐.๐๐	
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือ เรียน)	๙๙๖๕๐๒๑๑๓๒๐๓๐๐๐๔	๙,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๔๐๐.๐๐	

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านนิคม)	๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๓๐๐๐๑	๒๐๕,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๕,๕๐๐.๐๐	๙๐,๓๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านปยุต)	๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๓๐๐๐๓	๒๓๑,๕๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๖,๕๙๒.๐๐	๑๑๔,๙๓๓.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา (ค่า อุปกรณ์การเรียน)	๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๓๐๐๐๕	๙,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๔๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเภท สนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านมายอ)	๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๓๐๐๐๒	๑๔๙,๒๐๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๙๙๖.๐๐	๗๖,๒๐๙.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชน	๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๓๐๐๐๙	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนการ บริหารสถานศึกษา (ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๓๐๐๐๗	๒๐,๒๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๒๑๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๒๑๒๓๒๐๔๐๐๐๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย					๑,๐๓๘,๔๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๕,๐๘๘.๐๐	๗๓๓,๓๕๒.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๙๙๖๕๐๒๑๒๓๓๐๓๐๐๐๑	๑,๙๓๙,๑๙๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๑,๘๙๗.๓๒	๙๘๗,๒๙๗.๖๘
รวมค่าวัสดุ					๑,๙๓๙,๑๙๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๑,๘๙๗.๓๒	๙๘๗,๒๙๗.๖๘
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๙๙๖๕๐๒๑๒๔๒๑๒๐๐๐๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนนิกมสร้าง ตนเองธารโต ๕	๙๙๖๕๐๒๑๒๖๑๐๒๐๐๐๒	๕๕๔,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๑,๙๕๐.๐๐	๒๘๒,๔๕๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านนิกมสร้าง ตนเองธารโต	๙๙๖๕๐๒๑๒๖๑๐๒๐๐๐๑	๒,๙๕๖,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๗๖,๓๐๐.๐๐	๑,๔๘๐,๕๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านศรีทาน้ำ	๙๙๖๕๐๒๑๒๖๑๐๒๐๐๐๓	๒๖๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๘,๘๘๘.๐๐	๑๓๑,๕๑๒.๐๐
รวมเงินอุดหนุน					๓,๗๗๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๗๖,๑๓๘.๐๐	๑,๘๙๔,๕๕๒.๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๖,๘๔๙,๒๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๑๓๔,๑๓๓.๓๒	๓,๗๑๕,๑๐๑.๖๘

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬา ดื่กาสัมพันธ์	๙๙๖๕๐๒๑๔๓๒๐๓๐๐๐๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน กิจกรรมการศึกษาเด็ก และเยาวชนภายใน ตำบลธารโต	๙๙๖๕๐๒๑๔๓๒๐๓๐๐๐๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมและ เยาวชน	๙๙๖๕๐๒๑๔๓๒๐๓๐๐๐๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย						๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ						๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ สำรวจข้อมูลสุนัข/แมว	๙๙๖๕๐๒๑๔๓๒๐๑๐๐๐๒	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๙๙๖๕๐๒๑๔๓๒๐๑๐๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๘๕๐.๐๐	๙,๑๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๙๙๖๕๐๒๑๔๓๒๐๓๐๐๐๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรค เอดส์	๙๙๖๕๐๒๒๑๓๒๐๓๐๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ป้องกันโรคติดต่อจาก แมลง	๙๙๖๕๐๒๒๑๓๒๐๓๐๐๐๒	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาโรคติดต่อ โควิด ๑๙	๙๙๖๕๐๒๒๑๓๒๐๓๐๐๐๔	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๙๙๖๕๐๒๒๑๓๒๐๓๐๐๐๓	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย						๓๕๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕๐,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		๙๙๖๕๐๒๒๑๓๓๐๙๐๐๐๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ						๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ การเกษตร	ค่าจัดซื้อเครื่องฟัน หมอกควัน	๙๙๖๕๐๒๒๑๔๑๑๘๐๐๐๑	๑๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๙๙๖๕๐๒๒๑๔๑๑๘๐๐๐๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์						๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						๕๒๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๘๕๐.๐๐	๕๑๘,๖๕๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและผู้มี รายได้น้อย	๙๙๖๕๐๒๓๒๓๒๐๓๐๐๐๒	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ ช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.	๙๙๖๕๐๒๓๒๓๒๐๓๐๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย						๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๒๔๑๒๒๐๑๐๐๐๑	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๒๔๑๒๒๐๒๐๐๐๑	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		๙๙๖๕๐๒๔๑๒๒๐๓๐๐๐๑	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๙๙๖๕๐๒๔๑๒๒๐๗๐๐๑๑	๔๓๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๗,๗๐๐.๐๐	๓๒๙,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๙๙๖๕๐๒๔๑๒๒๐๘๐๐๑๑	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					๑,๕๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๙,๗๐๐.๐๐	๑,๔๓๕,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๑๐๑๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๑๐๓๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๑๐๔๐๐๑๑	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙๙๖๕๐๒๔๑๓๑๐๕๐๐๑๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน					๑๐๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๐๑,๘๕๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๑๐๐๑	๓๕๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๘๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๒๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม สัมมนา และ เดินทางไปราชการ	๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๓๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๔๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย					๕๐๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๙๓,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๑๐๐๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๒๙,๗๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๖๐๐๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๒๐.๐๐	๙๕,๖๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๘๐๐๑	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๑๐๐๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์		๙๙๖๕๐๒๔๑๓๒๐๔๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ					๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๕๗๐.๐๐	๒๒๔,๔๓๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	๙๙๖๕๐๒๔๑๔๑๑๐๑๐๒	๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	๙๙๖๕๐๒๔๑๔๑๑๐๑๐๑	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	๙๙๖๕๐๒๔๑๔๑๑๖๐๐๑	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	๙๙๖๕๐๒๔๑๔๑๑๖๐๐๒	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า	๙๙๖๕๐๒๔๑๔๑๑๖๐๐๓	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๙๙๖๕๐๒๔๑๔๑๑๘๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์						๘๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๘๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						๒,๔๗๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๑,๐๐๐.๐๐	๒,๐๓๙,๓๘๐.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ เช่น ค่าปีกลา พาดสาย ติดตั้ง สายไฟฟ้า ฯลฯ	๙๙๖๕๐๒๔๒๓๒๐๑๐๑๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๒๔๒๓๒๐๔๐๐๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		๙๙๖๕๐๒๔๒๓๓๐๒๐๐๐๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๙,๗๗๗.๐๐	๗๐,๒๒๓.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๙๙๖๕๐๒๔๒๓๓๐๖๐๐๐๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๘๓๑.๐๐	๑๖๔,๑๖๙.๐๐
รวมค่าวัสดุ					๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๕,๖๐๘.๐๐	๒๓๔,๓๙๒.๐๐
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	ค่าจัดซื้อส่วนไฟฟ้า (แบบไร้สาย)	๙๙๖๕๐๒๔๒๔๑๑๐๐๐๑	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์					๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
รวมงานไฟฟ้าและประปา					๔๔๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๘,๖๐๘.๐๐	๒๗๕,๓๙๒.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ หรืออบรมให้ความรู้ใน การคัดแยกขยะมูลฝอย	๙๙๖๕๐๒๔๔๓๓๐๓๐๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย					๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว		๙๙๖๕๐๒๔๔๓๓๐๓๐๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ					๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ การเมือง การปกครอง แก่ประชาชน	๙๙๖๕๐๒๕๒๓๒๐๓๐๐๐๕	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมพัฒนาสาเด็ก และเยาวชน	๙๙๖๕๐๒๕๒๓๒๐๓๐๐๐๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมสถานภาพและ บทบาทสตรี	๙๙๖๕๐๒๕๒๓๒๐๓๐๐๐๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมอาชีพ และสร้างรายได้แก่ กลุ่มอาชีพหรือ ประชาชนในตำบล	๙๙๖๕๐๒๕๒๓๒๐๓๐๐๐๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนหรือ จัดกิจกรรม รณรงค์ ป้องกันและต่อต้านยา เสพติด	๙๙๖๕๐๒๕๒๓๒๐๓๐๐๐๒	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขัน กีฬาเยาวชน หรือ ประชาชนทั่วไปใน ตำบลธารโต	๙๙๖๕๐๒๖๒๓๒๐๓๐๐๐๒	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการ เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรม กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ หรือกีฬาอื่นๆ	๙๙๖๕๐๒๖๒๓๒๐๓๐๐๐๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ						๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการงานวันแมลิต	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๑๓	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการงานวันสารทไทย	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๘	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการงานวันฮารีรายอเดือนบวช	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการงานวันฮารีรายอเดือนอฮ์ญ์	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๑๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานตาหลาเบงบานที่ธารโต	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน เทศกาลวันลอยกระทง	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๕	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานร่วม ชุมชนแห่งภาคและ สมโภชน์หลักเมือง	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวัน กตัญญู	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการดื่กบาตรวัน ขึ้นปีใหม่	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๑๑	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการร่วมงานชุมชน แห่หมกรรมผลไม้และ ไอท้อป	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันอาชูรอ	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๑๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวันเข้าพรรษา	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๗	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวันออกพรรษา	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๑๒	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนประเพณีเดือนรอมฎอน	๙๙๖๕๐๒๖๓๓๒๐๓๐๐๐๖	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น						๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าล้างคูระบายน้ำ ล้างถนน ล้างตลาด ฯลฯ	๙๙๖๕๐๓๑๑๓๒๐๑๐๐๐๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๙๙๖๕๐๓๑๑๓๒๐๔๐๐๐๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ค่าจ้างเขียนแบบหรือ ออกแบบ	๙๙๖๕๐๓๑๒๔๒๑๑๐๐๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	ค่าขุดเขยสัญญาณแบบ ปรับราคาได้ (k)	๙๙๖๕๐๓๑๒๔๒๑๑๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๙๙๖๕๐๓๑๒๔๒๑๒๐๐๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานก่อสร้าง						๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ ภายในตำบล	๙๙๖๕๐๓๒๒๓๒๐๓๐๐๑	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร						๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมรณรงค์หรือ สร้างจิตสำนึกการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๙๙๖๕๐๓๒๒๓๒๐๓๐๐๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่าชุมชน เฉลิมพระเกียรติ	๙๙๖๕๐๓๒๒๓๒๐๓๐๐๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		๙๙๖๕๐๓๓๒๓๓๐๒๐๐๑๑	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		๙๙๖๕๐๓๓๒๓๓๐๙๐๐๑๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		๙๙๖๕๐๓๓๒๓๓๐๒๐๐๑๑	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ					๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
งานกิจการประปา	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๙๙๖๕๐๓๓๒๓๔๐๑๐๐๑๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๔,๖๔๖.๒๐	๖๗๕,๓๕๓.๘๐
รวมค่าสาธารณูปโภค					๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๔,๖๔๖.๒๐	๖๗๕,๓๕๓.๘๐
รวมงานกิจการประปา					๑,๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒๔,๖๔๖.๒๐	๘๔๕,๓๕๓.๘๐
งานตลาดสด	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๙๙๖๕๐๓๓๒๓๒๐๑๐๐๑๑	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย					๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐
งานตลาดสด	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๙๙๖๕๐๓๓๒๓๔๐๑๐๐๑๑	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๑๕.๔๗	๕๐,๐๘๔.๕๓
รวมค่าสาธารณูปโภค					๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๑๕.๔๗	๕๐,๐๘๔.๕๓
งานตลาดสด	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๙๙๖๕๐๓๓๒๓๒๑๒๐๐๑๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานตลาดสด					๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๙๑๕.๔๗	๒๐๙,๐๘๔.๕๓
รวมทั้งหมด					๔๐,๖๕๐,๔๒๑.๐๐	๔๗๕,๑๙๐.๐๐	๔๗๕,๑๙๐.๐๐	๕๔๙,๐๙๐.๐๐	๑๓๗๐๓๖๕๘.๖๙	๒๖,๓๙๗,๖๗๒.๓๑

ส่วนที่ ๔

สรุปปัญหา อุปสรรคในภาพรวม ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลธารโต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินงานยังขาดการบูรณาการหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่
๓. ประชาชนยังไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาเท่าที่ควร
๔. แผนงานโครงการมีจำนวนมากไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๕. หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนงานโครงการ มีการยกเลิก โอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๖. มีบางโครงการหน่วยงานไม่ได้ดำเนินงานตามปฏิทินที่วางไว้
๗. ขาดการติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
๘. เนื่องจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID ๑๙) มีการระบาดในพื้นที่ ทำให้การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ไม่สามารถดำเนินการได้

ข้อเสนอแนะ

๑. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๕ ให้ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้ส่วนงานต่าง ๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของงาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป
๒. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย
๓. การดำเนินงาน/กิจกรรมต่างๆ ควรมีการบูรณาการกับหน่วยงานอื่นทั้งในพื้นที่ นอกพื้นที่ ให้มากกว่านี้เพื่อให้งาน/กิจกรรมต่างๆ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น